

ระเบียบ
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขอุทัยธานี จำกัด
ว่าด้วย การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก
พ.ศ. 2566

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 76 (5) และข้อ 107 (12) โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 34 ครั้งที่ 7/2566 วันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขอุทัยธานี จำกัด ว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก พ.ศ. 2566 ”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 โหยงเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขอุทัยธานี จำกัด ว่าด้วย การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2564 ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 32 ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2564 และบรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ มติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

สหกรณ์	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขอุทัยธานี จำกัด
คณะกรรมการ	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
กรรมการ	หมายถึง	กรรมการดำเนินการสหกรณ์
ผู้จัดการ	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์
เจ้าหน้าที่	หมายถึง	เจ้าหน้าที่สหกรณ์
สมาชิก	หมายถึง	สมาชิกสหกรณ์

ปัญหาหรือข้อร้องเรียน หมายถึง การที่สมาชิกแจ้งเรื่องราวต่อสหกรณ์ เพื่อขอให้ช่วยเหลือแก้ไข บรรเทาความเดือดร้อน หรือตรวจสอบข้อเท็จจริง อันเนื่องจากการได้รับความเดือดร้อน ความไม่เป็นธรรม หรือพบเห็นการกระทำผิดกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 5 คณะกรรมการต้องจัดให้มีช่องทางให้สมาชิกสามารถแจ้งปัญหา หรือข้อร้องเรียนได้อย่างสะดวกโดยออกประกาศสหกรณ์แจ้งให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

(1) Web site สหกรณ์ : www.uthaicoop.com

(2) E-mail สหกรณ์ : sahakronsasuk@hotmail.com

(3) ส่งทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ เลขที่ 358 หมู่ 3 ถนน รพช.สนามบินเก่า ตำบลน้ำซึม อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี 61000

(4) โทรศัพท์ 056-970161 FAX 056-970052 หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ 086-2138008

(5) ทาง ID Line สหกรณ์ 086-2138008

(6) ยื่นเรื่องด้วยตนเองที่สำนักงานสหกรณ์

ข้อ 6 คณะกรรมการต้องมีคำสั่งมอบหมายกรรมการหรือผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบในการควบคุมการรับแจ้งปัญหา หรือข้อร้องเรียนของสมาชิก

ข้อ 7 สมาชิกแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามประกาศสหกรณ์กำหนดโดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) ชื่อ - สกุล

(2) หมายเลขประจำตัวสมาชิก

(3) ที่อยู่ของสมาชิก

(4) วันที่แจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียน

(5) เรื่องอันเป็นเหตุของปัญหาหรือข้อร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์
ตามสมควรเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว โดยชื่อย่อคำสุภาพ

(6) ต้องให้ความร่วมมือกับสหกรณ์ในการให้ข้อเท็จจริงหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเมื่อได้รับ
การร้องขอจากสหกรณ์

ข้อ 8 กรรมการหรือผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ 6 ลงทะเบียนรับแจ้งปัญหา
หรือข้อร้องเรียนของสมาชิกแต่ละราย ภายใน 14 วันทำการของสหกรณ์ นับแต่วันที่สหกรณ์ได้รับเรื่องจากสมาชิก
แล้วส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณา พร้อมแจ้งตอบเป็นหนังสือให้สมาชิกทราบในเบื้องต้นว่าสหกรณ์ได้รับแจ้ง
ปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิกแล้ว

ข้อ 9 คณะกรรมการต้องดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก
ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันทำการของสหกรณ์ หากไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในกำหนดดังกล่าว
ให้แจ้งเหตุขัดข้องเป็นหนังสือให้สมาชิกทราบตามสมควรจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

หากปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่
สมาชิกแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียน ห้ามมิให้กรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ผู้นั้นร่วมอยู่ในกระบวนการ
ตรวจสอบและพิจารณาทุกขั้นตอน รวมถึงเข้าร่วมประชุมพิจารณาในเรื่องดังกล่าว

ข้อ 10 คณะกรรมการพิจารณาเรื่องอันเป็นเหตุของปัญหาหรือข้อร้องเรียน รวมทั้งข้อเท็จจริง
หรือพฤติการณ์ตามที่ได้รับแจ้งจากสมาชิกแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) กรณีเป็นเรื่องขอให้ความช่วยเหลือ แก้ไข บรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก หากอยู่ใน
อำนาจกระทำการของสหกรณ์ ให้พิจารณาช่วยเหลือ แก้ไข บรรเทาความเดือดร้อนให้กับสมาชิกตามข้อบังคับและ
ระเบียบของสหกรณ์กำหนด และหากไม่อยู่ในอำนาจกระทำการของสหกรณ์ ให้ชี้แจงทำความเข้าใจกับสมาชิก

(2) กรณีเป็นเรื่องข้อร้องเรียน ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อให้ทราบ
ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับข้อร้องเรียน โดยตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์
พร้อมสรุปผลการสอบสวนข้อเท็จจริงและแนวทางการแก้ไขปัญหาเสนอคณะกรรมการพิจารณา

หากเป็นการร้องเรียนกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ห้ามมิให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้นั้น
ร่วมอยู่ในกระบวนการตรวจสอบและพิจารณาทุกขั้นตอน รวมถึงเข้าร่วมประชุมพิจารณาในเรื่องดังกล่าว และ
สหกรณ์ต้องเก็บรักษาพยานหลักฐานทั้งหมดเป็นความลับ

ข้อ 11 คณะกรรมการประชุมเพื่อพิจารณาผลการสอบสวนข้อเท็จจริง และแนวทางการแก้ไข
ปัญหาของคณะอนุกรรมการสอบสวนตามข้อ 10 (2) แล้ว ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) กรณีผลการตรวจสอบไม่พบว่ามีกรณีกระทำความผิดกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของ
สหกรณ์ ให้ชี้แจงทำความเข้าใจกับสมาชิก

(2) กรณีผลการตรวจสอบพบว่ามีกรณีกระทำความผิดกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของ
สหกรณ์ให้สั่งการให้แก้ไขหรือร้องทุกข์ดำเนินคดีตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์กำหนด

ข้อ 12 คณะกรรมการแจ้งผลการดำเนินการตามข้อ 10 (1) และข้อ 11 (1) (2) เป็นหนังสือให้
สมาชิกทราบ

ข้อ 13 คณะกรรมการต้องให้ความคุ้มครองสมาชิกอย่าให้ต้องรับภัยหรือความไม่ชอบธรรมอันเนื่องมาจากการแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียน เนื่องจากเป็นสิทธิในการตรวจสอบการบริหารกิจการหรือการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ว่ามีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์กำหนด

ประกาศให้ไว้ ณ วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ).....

(นายกิตติชัย อรุวรรณกุล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขอุทัยธานี จำกัด

